

Kód ITMS 2014+:312041T237

**Centrum pre deti a rodiny Svidník, Partizánska 306/6, 089 01 Svidník**

**Číslo výberového konania: 8/2023**

**Funkcia:** zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme v rámci Národného projektu Podpora
deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III v rámci Operačného programu Ľudské zdroje
- **psychológ**

**Počet voľných miest: 3**

**Miesto výkonu práce**: CDR Svidník, Ambulancia Svidník - **1**,

 Ambulancia Bardejov - **2**

**Termín nástupu: 01.09.2023**

**Hlavné úlohy:** Odborná činnosť so zameraním na prácu s dieťaťom a jeho rodinou počas
výkonu opatrení SPOD a SK v centre pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) na základe
plánu sociálnej práce s dieťaťom a jeho rodinou, ktorý je vypracovaný v spolupráci s
úradom práce sociálnych vecí a rodiny a to najmä:

- vykonávanie odbornej činnosti v prirodzenom prostredí, v náhradnom prostredí v otvorenom

 prostredí a v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení SPOD a SK,

- aplikácia metód poradenskej psychológie a psychodiagnostiky pri poradenskej pomoci
 dieťaťu a rodine, posúdenie perspektívy odbornej psychologickej intervencie do
 budúcnosti - prognóza, naznačiť perspektívu spolupráce s klientom (frekvenciu a spôsob
 stretnutí – ambulantne/terénne, individuálne/skupinovo),

- využitie odborných psychologických metód na podporu rodiny pri plnení základných
 funkcií – prevencia sociálnopatologických javov,

- individuálna a skupinová forma práce počas riešenia rodinných konfliktov –
 multidisciplinárny prístup zameraný na minimalizáciu príčin konfliktov,

- sprievodné poradenstvo rodinám v kríze zamerané na predchádzanie vyňatiu dieťaťa z
 rodiny – obnova vzťahových väzieb (rodičovských, súrodeneckých, rodinných),
 zachovanie integrity osobnosti dieťaťa,

- realizácia primárnej psychologickej prevencie zameraná na prácu s rizikovými
 skupinami detí,
- poskytovanie odbornej pomoci pri obnove vzťahov medzi rodičom a dieťaťom počas

 rozchodu/rozvodu rodičov,
- odborná psychologická pomoc na uľahčenie zabezpečenia náhradného rodinného
 prostredia pre dieťa a jeho rodinu - poskytnutie odborného poradenstva na riešenie
 rodinných a výchovných problémov,

- sprostredkovanie odbornej psychologickej pomoci v príprave mladých dospelých na
 osamostatnenie,

- spolupráca a odborná konzultácia so subjektmi participujúcimi na riešení sociálnej
 situácie dieťaťa a jeho rodiny,
- vypracovanie spisovej dokumentácie psychológa (psychologických správ, záznamov a
 pod.),
- účasť na tvorbe a realizácii vzdelávacích, tréningových a rozvojových programov,
- participácia na zhodnocovaní plnenia účelu výchovného opatrenia a navrhovaní
 ďalšieho postupu,
- spolupráca s ostatnými zamestnancami centra a úradmi PSVR,
- spolupráca s príslušnými subjektmi a konzultácie na účely rozhodovania voľby opatrení

 SPODaSK pri riešení sociálnej situácii dieťaťa,
- plnenie ďalších úloh v zmysle pokynov nadriadeného.

**Platová trieda:
od 6 PT začínajúci odborný zamestnanec – 1 061 €
od 7 PT samostatný odborný zamestnanec – 1 240,50 €
-** v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce
vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 **POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača:** VŠ II. stupňa, študijný odbor psychológia (jednoodborové
štúdium), prax je výhodou

**Jazykové znalosti:** výhodou je ovládanie iného ako úradného jazyka, podľa regiónu
(rusínsky, rómsky).

**Počítačové a iné znalosti:** Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:**

- plniť úlohy v stanovených termínoch a v požadovanej kvalite - schopnosť pracovať v tíme, podieľať sa na riešení problémov, rešpektovať a dodržiavať

 dohodnuté postupy a pravidlá - vzniknutý problém riešiť okamžite, hľadať riešenia a aplikovať v konkrétnej situácii
- schopnosť komunikovať otvorene, včas, presne, úplne - flexibilita, kreativita

 **Požadované odborné znalosti:** znalosť zákonov č: 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane
detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov, č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov, č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Kontakt pre poskytnutie informácií:**

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Nataša Polovčíková
Telefón: +421 918 983 185 E-mail: personalne@cdrsk.sk; pam@cdrsk.sk
**Adresa: Centrum pre deti a rodiny Svidník, Partizánska 306/6, 089 01 Svidník**

**Požadované doklady pre prihlásenie sa do výberového konania pre zamestnanca pri
výkone práce vo verejnom záujme:**

- **písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania** s uvedením čísla výberového konania;
- motivačný list;
- kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom

 vzdelaní;
- profesijný štruktúrovaný životopis vo formáte EUROPASS
- písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu a

 profesijnom štruktúrovanom životopise;
- písomný súhlas so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom výberového konania

 v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene
 a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Termín podania žiadosti o zaradenie do výberového konania je do 21.8.2023.**

V určenom termíne ich zasielajte na adresu alebo e-mailom, ktoré sú uvedené v texte
inzerátu. **Rozhodujúci je dátum podania na poštovú prepravu alebo dátum odoslania e-
mailu.** Po tomto termíne budú vybraní uchádzači pozvaní na **osobný pohovor**. Svoj
telefonický a e-mail kontakt uveďte, prosím vo svojej žiadosti.