

Kód ITMS 2014+:312041T237

**Centrum pre deti a rodiny Svidník, Partizánska 306/6, 089 01 Svidník**

**Číslo výberového konania: 8/2023**

**Funkcia:** zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme v rámci Národného projektu Podpora   
deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III v rámci Operačného programu Ľudské zdroje   
- **psychológ**

**Počet voľných miest: 3**

**Miesto výkonu práce**: CDR Svidník, Ambulancia Svidník - **1**,

Ambulancia Bardejov - **2**

**Termín nástupu: 01.09.2023**

**Hlavné úlohy:** Odborná činnosť so zameraním na prácu s dieťaťom a jeho rodinou počas   
výkonu opatrení SPOD a SK v centre pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) na základe   
plánu sociálnej práce s dieťaťom a jeho rodinou, ktorý je vypracovaný v spolupráci s   
úradom práce sociálnych vecí a rodiny a to najmä:

- vykonávanie odbornej činnosti v prirodzenom prostredí, v náhradnom prostredí v otvorenom

prostredí a v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení SPOD a SK,

- aplikácia metód poradenskej psychológie a psychodiagnostiky pri poradenskej pomoci   
 dieťaťu a rodine, posúdenie perspektívy odbornej psychologickej intervencie do   
 budúcnosti - prognóza, naznačiť perspektívu spolupráce s klientom (frekvenciu a spôsob   
 stretnutí – ambulantne/terénne, individuálne/skupinovo),

- využitie odborných psychologických metód na podporu rodiny pri plnení základných   
 funkcií – prevencia sociálnopatologických javov,

- individuálna a skupinová forma práce počas riešenia rodinných konfliktov –   
 multidisciplinárny prístup zameraný na minimalizáciu príčin konfliktov,

- sprievodné poradenstvo rodinám v kríze zamerané na predchádzanie vyňatiu dieťaťa z   
 rodiny – obnova vzťahových väzieb (rodičovských, súrodeneckých, rodinných),   
 zachovanie integrity osobnosti dieťaťa,

- realizácia primárnej psychologickej prevencie zameraná na prácu s rizikovými   
 skupinami detí,   
- poskytovanie odbornej pomoci pri obnove vzťahov medzi rodičom a dieťaťom počas

rozchodu/rozvodu rodičov,   
- odborná psychologická pomoc na uľahčenie zabezpečenia náhradného rodinného   
 prostredia pre dieťa a jeho rodinu - poskytnutie odborného poradenstva na riešenie   
 rodinných a výchovných problémov,

- sprostredkovanie odbornej psychologickej pomoci v príprave mladých dospelých na   
 osamostatnenie,

- spolupráca a odborná konzultácia so subjektmi participujúcimi na riešení sociálnej   
 situácie dieťaťa a jeho rodiny,   
- vypracovanie spisovej dokumentácie psychológa (psychologických správ, záznamov a   
 pod.),   
- účasť na tvorbe a realizácii vzdelávacích, tréningových a rozvojových programov,   
- participácia na zhodnocovaní plnenia účelu výchovného opatrenia a navrhovaní   
 ďalšieho postupu,   
- spolupráca s ostatnými zamestnancami centra a úradmi PSVR,   
- spolupráca s príslušnými subjektmi a konzultácie na účely rozhodovania voľby opatrení

SPODaSK pri riešení sociálnej situácii dieťaťa,   
- plnenie ďalších úloh v zmysle pokynov nadriadeného.

**Platová trieda:   
od 6 PT začínajúci odborný zamestnanec – 1 061 €  
od 7 PT samostatný odborný zamestnanec – 1 240,50 €  
-** v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce   
vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov   
 **POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:   
  
Požadované vzdelanie uchádzača:** VŠ II. stupňa, študijný odbor psychológia (jednoodborové   
štúdium), prax je výhodou

**Jazykové znalosti:** výhodou je ovládanie iného ako úradného jazyka, podľa regiónu   
(rusínsky, rómsky).

**Počítačové a iné znalosti:** Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:**

- plniť úlohy v stanovených termínoch a v požadovanej kvalite - schopnosť pracovať v tíme, podieľať sa na riešení problémov, rešpektovať a dodržiavať

dohodnuté postupy a pravidlá - vzniknutý problém riešiť okamžite, hľadať riešenia a aplikovať v konkrétnej situácii   
- schopnosť komunikovať otvorene, včas, presne, úplne - flexibilita, kreativita

**Požadované odborné znalosti:** znalosť zákonov č: 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane   
detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších   
predpisov, č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení   
neskorších predpisov, č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení   
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Kontakt pre poskytnutie informácií:**

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Nataša Polovčíková  
Telefón: +421 918 983 185 E-mail: [personalne@cdrsk.sk](mailto:personalne@cdrsk.sk); pam@cdrsk.sk  
**Adresa: Centrum pre deti a rodiny Svidník, Partizánska 306/6, 089 01 Svidník**

**Požadované doklady pre prihlásenie sa do výberového konania pre zamestnanca pri   
výkone práce vo verejnom záujme:**

- **písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania** s uvedením čísla výberového konania;   
- motivačný list;   
- kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom

vzdelaní;   
- profesijný štruktúrovaný životopis vo formáte EUROPASS   
- písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu a

profesijnom štruktúrovanom životopise;   
- písomný súhlas so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom výberového konania

v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene   
 a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Termín podania žiadosti o zaradenie do výberového konania je do 21.8.2023.**

V určenom termíne ich zasielajte na adresu alebo e-mailom, ktoré sú uvedené v texte   
inzerátu. **Rozhodujúci je dátum podania na poštovú prepravu alebo dátum odoslania e-  
mailu.** Po tomto termíne budú vybraní uchádzači pozvaní na **osobný pohovor**. Svoj   
telefonický a e-mail kontakt uveďte, prosím vo svojej žiadosti.